

UNIVERZITET U SARAJEVU – STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM

Na osnovu odredbi Zakona o radu ("Službene novine FBiH", br. 26/2016, 89/2018, 23/2020, 49/2021, 103/2021, 44/2022 i 39/2024), Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Stomatološkom fakultetu sa klinikama Univerziteta u Sarajevu, Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 19/21, br. 10/22, br. 28/23 i br. 32/24), Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 37/20 i br. 27/21), Zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-53334-26/24 od 30.12.2024. godine, Odluke o davanju saglasnosti Univerzitetu u Sarajevu – Stomatološkom fakultetu sa stomatološkim kliničkim centrom za zapošljavanje broj 02-04-32510-17/25 od 11.06.2025. godine, te Zaključka Vlade broj: 02-04-41569-18/25 od 04.08.2025. godine, člana 71. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 36/22), Statuta Univerziteta u Sarajevu, Univerzitet u Sarajevu – Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom raspisuje:

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

Za radno mjesto:

1. Doktor stomatologije - specijalista oralne hirurgije, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- doktor stomatologije,
- specijalista iz oralne hirurgije,
- Iznos osnovne plaće: okvirno 3.660,54 KM

Opis poslova:

Pruža specijalističke usluge iz domena oralne hirurgije; Vršiti sve ekstrakcije korijena zuba; Obavlja intervencije kod akutnih i hroničnih progenih procesa; Vršiti samostalne hirurške intervencije resekcije, operacije dentogenih i drugih cista u mekim tkivima, ekstrakcije stranih tijela iz mekih i koštanih struktura, operacije apeksa i manjih tumora sluzokože, frenuloektomija, plastika mobilne oralne sluzokože, parcijalna i totalna profundacija forniksa, ekscizije ekstraoralnih fistula, vađenje stranog tijela iz maksilarnog sinusa i plastika sinusa, nakon operacije maksilarnog sinusa dentogene etiologije, transplantacija i replantacija zuba, ugradnja implantata, repozicija; Ekstrahira zube kod srčanih bolesnika, apoplektičara, osoba sa posebnim potrebama, dijabetičara i kod drugih akutnih oboljenja; Prati i primjenjuje propise saglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o pravima i obavezama pacijenata Zakonu o stomatološkoj djelatnosti i Zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva; Učestvuje u konzilijarnoj obradi pacijenata; Obavlja i druge poslove u okviru svoje specijalnosti po uputstvima i nalogima Šefa Klinike.

2. Doktor stomatologije - specijalista za bolesti usta i parodontologije, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- doktor stomatologije,
- specijalista za bolesti zuba,
- Iznos osnovne plaće: okvirno 3.660,54 KM

Opis poslova:

Preduzima preventivne zahvate kod liječenja akutnih stanja i vrši korekcije lokalnih iritacija u oblasti parodontologije; Vršiti subgingivalnu kiretažu i liječi lokalne infekcije; Poduzima liječenje mekih tkiva usne šupljine; Koristi nalaze bojenja i mikroskopskih evaluacija oralnih citoloških razmaza u svrhu utvrđivanja dijagnoze oralnih oboljenja i načina njihovog liječenja; Upućuje pacijenta na laboratorijske pretrage, prima nalaze i obavlja konsultacije sa drugim doktorima u cilju određivanja terapije i načina njegovog liječenja; Učestvuje u konsultacijama sa ljekarima specijalistima dermatovenerologima u cilju liječenja pacijenata; Sarađuje sa službama za mikrobiologiju, virusologiju i hematologiju u cilju potpunije medicinske i stomatološke obrade pacijenta kod njegovog liječenja registruje i obrađuje

podatke ((istorija bolesti, tok liječenja i td.) u odgovarajućim evidencijama; Prati i primjenjuje propise saglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o pravima i obavezama pacijenata Zakonu o stomatološkoj djelatnosti i Zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva; Obavlja i druge poslove u okviru svoje specijalnosti prema nalogima i uputstvima šefa Klinike; Anamnestičko-dijagnostički postupci radi postavljanja dijagnoze bolesti oralnih sluznica i parodonticija; Provođenje inicijalne parodontalne terapije; Parodontalno liječenje - subgingivalna kiretaža; Parodontalno-hirurška terapija; Parodontalna terapija održavanja (recall); Dijagnosticiranje i terapijski protokol fokalnog kompleksa; Provođenje oralnih testova i kvantifikacija salivarnog protoka; Učestvuje u dijagnostičkom i terapijskom protokolu kod pacijenata sa sistemskim i autoimunim oboljenjima koja imaju manifestacije u usnoj šupljini kao dio multidisciplinarnog tima; Učestvuju u konzilijarnom liječenju hospitaliziranih pacijenata.

3. Doktor stomatologije pri stomatološkoj ambulanti u sklopu J. U. Zavod za specijalno obrazovanje i odgoj djece „Mjedenica“, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- VSS, doktor stomatologije,
- položen državni ispit, posjedovanje licence za rad i jedna godina radnog iskustva
- Iznos osnovne plaće: okvirno 3050,45 KM

Opis poslova:

Prima i obavlja prve preglede pacijenata; primjenjuje epidemiološke metode u stomatološkoj zaštiti; poduzima preventivne mjere u očuvanju oralnog zdravlja kod pacijenata; od pacijenta uzima ličnu i porodičnu anamnezu; interpretira različite hematološke, mikrobiološke, rendgenske i druge nalaze; prikuplja, sistematizuje i obrađuje dijagnostičke podatke neophodne za postavljanje diferencijalne dijagnoze i planiranje tretmana; obavlja konzultacije sa specijalistima stomatoloških disciplina; pruža sve stomatološke usluge iz nivoa primarne zdravstvene zaštite; između ostalog i (dijagnostiku, prevenciju, terapiju patoloških stanja kod pacijenta u domenu stomatoloških oblasti...); pruža hitnu stomatološku pomoć; preduzima mjere u cilju preveniranja oboljenja pulpe, razvoja karijesa i parodontalnih oboljenja; provodi rehabilitaciju organa za žvakanje; utvrđuje početnu dijagnozu uz pomoćnu dijagnostiku: rtg snimak i drugo; provodi zdravstveno prosvječivanje pacijenata u cilju očuvanja oralnog zdravlja; daje uputstva stomatološkoj sestri o načinu popunjavanja podataka u zdravstvenom kartonu pacijenta; indicirane složenije zahvate iz pojedinih područja stomatologije upućuje specijalistima za ta područja; obavezan je dopunjavati svoja znanja, primjenjivati nove metode u terapiji i prevenciji oboljenja orodentalnih struktura; prati i primjenjuje propise saglasno zakonu o zdravstvenoj zaštiti i zakonu o pravima i obavezama pacijenata, zakonu o stomatološkoj djelatnosti i zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva; prati stručnu literaturu; stručno nadzire ostalo zdravstveno osoblje; obavlja i druge poslove po nalogu i uputstvima šefa klinike na kojoj radi.

4. Stomatološka sestra na klinici, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- Srednja zubotehnička škola - smjer stomatološka sestra
- Položen stručni ispit
- Iznos osnovne plaće: okvirno 1.647,24 KM

Opis poslova:

Kontroliše ispravnost zdravstvenog kartona; Priprema stomatološku aparaturu i instrumente, lijekove itd.; Sarađuje sa stomatologom i pomaže mu kod svih stomatoloških zahvata; Sarađuje sa zubnim tehničarem u vezi sa terminima; Naručuje pacijente za daljnje posjete; Brine se za racionalnu potrošnju lijekova, instrumenata i materijala; Organizira dostavu i primanje rublja, zaštitne obuće i odjeće; Naplaćuje participaciju za stomatološke zahvate; Održava opremu i sredstva pomoću kojih se obezbjeđuju uslovi rada doktora stomatologije - specijaliste (tehničko aktiviranje aparata, dezinfekcija radnih površina, kompletiranje instrumentata, pripremanje predškolske i školske djece za pregled); Asistira doktoru stomatologu-specijalisti uz pripremanje instrumenata i medikamenata potrebnog u toku tretmana pacijenta prilikom liječenja; Učestvuje u ostvarivanju programa stomatološkog zdravstvenog prosvječivanja predškolske i školske djece i njihovih roditelja; Obavlja sve administrativne poslove: šifriranje zdravstvenih usluga u zdravstvenom kartonu, unosi šifrirane usluge u kompjuter, vodi medicinsko - statističku evidenciju dnevnog rada ordinirajućeg doktora i rukovodioca klinike, sačinjava dnevne i mjesečne izvještaje, tehnička i računarska obrada podataka za potrebe naučno-istraživačkog rada; Provodi izradu izvještaja o pruženim zdravstvenim uslugama po nalogu šefa klinike; Stara se o ispravnosti i pravilnom održavanju i korištenju aparata, instrumenata i drugih sredstava rada; Kontrolise održavanje čistoće i higijene u prostorijama klinike; Aktivno

učestvuje u pružanju stomatoloških usluga pacijentima posebno djeci tako što prati ljekara u svim fazama rada, pomaže osvjetljavanju radnog polja pri radu; Kompletira i vodi brigu o antišok kompletu; Obavlja i druge poslove po nalogu i uputstvima glavne sestre - organizira dostavu i primanje rublja, zaštitne obuće i odjeće; Naplaćuje participaciju za stomatološke zahvate; Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog rukovodioca.

5. Stomatološka sestra u nastavi, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- SSS/IV stepen, zubotehnička škola - smjer stomatološka sestra,
- položen stručni ispit
- Iznos osnovne plaće: okvirno 1.647,24 KM

Opis poslova:

Učestvuje u organizovanju priprema i pruža pomoć nastavnicima i saradnicima pri izvođenju praktične nastave; Pruža stručnu laboratorijsku i drugu pomoć nastavnicima i saradnicima u naučno-istraživačkom i stručnom radu; Brine se za racionalnu potrošnju lijekova, instrumenata i materijala; Organizira dostavu i primanje rublja, zaštitne obuće i odjeće; Naplaćuje participaciju za stomatološke zahvate; Održava opremu i sredstva pomoću kojih se obezbjeđuju uslovi rada doktora stomatologije-specijaliste (tehničko aktiviranje aparata, dezinfekcija radnih površina, kompletiranje instrumentata, pripremanje predškolske i školske djece za pregled); Asistira doktoru stomatologu-specijalisti uz pripremanje instrumenata i medikamenata potrebnog u toku tretmana pacijenta prilikom liječenja; Učestvuje u ostvarivanju programa stomatološkog zdravstvenog prosvjeđivanja predškolske i školske djece i njihovih roditelja; Obavlja sve administrativne poslove: šifriranje zdravstvenih usluga u zdravstvenom kartonu, unosi šifrirane usluge u kompjuter, vodi medicinsko- statističku evidenciju dnevnog rada ordinirajućeg doktora i rukovodioca klinike, sačinjava dnevne i mjesečne izvještaje, tehnička i računarska obrada podataka za potrebe naučno-istraživačkog rada; Provodi izradu izvještaja o pruženim zdravstvenim uslugama po nalogu šefa klinike; Stara se o ispravnosti i pravilnom održavanju i korištenju aparata, instrumenata i drugih sredstava rada; Kontrolise održavanje čistoće i higijene u prostorijama klinike; Aktivno učestvuje u pružanju stomatoloških usluga pacijentima posebno djeci tako što prati ljekara u svim fazama rada, pomaže osvjetljavanju radnog polja pri radu; Kompletira i vodi brigu o antišok kompletu; Obavlja i druge poslove po nalogu i uputstvima glavne sestre - organizira dostavu i primanje rublja, zaštitne obuće i odjeće; Naplaćuje participaciju za stomatološke zahvate; Nabavlja potrebne materijale za rad i odgovara za njihovo pravilno korištenje; Učestvuje u izvođenju praktičnog dijela nastave, u provođenju programa edukacije stomatološke zdravstvene zaštite; Asistira terapeutu (studentu pod kontrolom asistenta) u pripremanju instrumenata i medikamenata u toku tretmana, kod konzervativnih i hirurških zahvata i drugih tretmana prilikom izvođenja kliničkih vježbi; Dobro poznavanje svih zubnih instrumenata, uključujući i poznavanje zubnih postupaka liječenja; Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog rukovodioca;

6. Pomoćni radnik/spremačica, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme

Pored Zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće uslove:

- Uslovi : NK – osnovna škola
- Visina osnovne plate: 1040,00 KM

Opis poslova:

Čišćenje i održavanje prostorija i higijena radnih prostora; Pranje prozora, podova, pločica i ostalih površina; Obavlja i druge poslove u vezi održavanja i čišćenja službenih i drugih prostorija po nalogu Šefa službe.

Pored uslova koji su navedeni pored svake pozicije, potrebni dokumenti koje kandidati treba da dostave (originali ili ovjerene kopije) su:

1. Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas sa kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e-mail), sa tačnom naznakom pozicije / radnog mjesta, te popis dokumentacije koju kandidat prilaže uz prijavu na konkurs na koju se kandidat prijavljuje (obavezno upisati naziv radnog mjesta i na koverti),
2. Biografija (CV),

3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa),
 4. Izvod iz matične knjige rođenih,
 5. Diploma/ svjedočanstvo o stečenom obrazovanju,
 6. Uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu za poziciju 1. i 2.
 7. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za poziciju 3. i 4.
 8. Potvrdu poslodavca (original ili ovjerenu kopiju) kod kojeg je kandidat radio ili radi, sa obaveznom naznakom o stručnoj spremi sa kojom je obavljao navedene poslove, i naznakom ukoliko je kandidat zaposlen na određeno vrijeme - **dostavljaju kandidati koji imaju prednost pri zapošljavanju u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomene“)** ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa.
 9. Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa **(dostavlja je lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomene“)**
 10. Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo, ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa **(dostavlja je lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomene“)**
 11. Dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava po Uredbi **(dostavlja je lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomene“)**.
- Dokumenti koji se dostavljaju kao dokaz sadržani su u tabeli koja je sastavni dio javnog oglasa.

NAPOMENE:

Kandidati koji ispunjavaju uslove bit će obaviješteni o terminu i mjestu polaganja pismenog, usmenog ispita i praktičnog ispita putem web stranice Fakulteta www.sf.unsa.ba.

O konačnim rezultatima (nakon provedene konkursne procedure) kandidati će biti pismeno obaviješteni.

Rok za prijavu je 15 dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnim novinama, na web stranici Univerziteta u Sarajevu, Univerziteta u Sarajevu – Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom: www.sf.unsa.ba i na web stranici Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo.

Kandidati koji smatraju da imaju prednost iz člana 19. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 19/21, br. 10/22, br. 28/23 i br. 32/24) su dužni priložiti odgovarajući dokaz (potvrda, uvjerenje i sl.) pozivajući se na poseban propis po kojem imaju prednost, odnosno u skladu sa Uredbom Vlade Kantona Sarajevo o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 37/20 i br. 27/21).

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Kandidati čija dokumentacija nije ispravna će biti obaviješteni pismenim putem da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju.

Poslovnik o radu Komisije za provođenje javnog oglasa objavit će se na web stranici Fakulteta www.sf.unsa.ba.

Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica sukladno Zakonu o dopunskim pravima boraca - branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 45/12, 26/14, 46/17, 18/19, 20/20, 24/20, 31/22 i 8/24), Zakonu o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Sl. novine FBiH br. 54/19, 29/22), odnosno Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20, 27/21), Uredbi o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 19/21, br. 10/22, br. 28/23 i br. 32/24) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima („Sl. novine KS“ br. 38/20 i 28/21) koja se dokazuje odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje, uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioци i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- 1) da imaju prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo,
- 2) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili
- 3) da su zaposleni na određeno vrijeme ili su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju što dokazuju potvrdom poslodavca (navedeno u dijelu teksta javnog oglasa koji se odnosi na dokumentaciju koju dostavlja kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju).

Kandidati koji budu izabrani dužni su dostaviti Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od šest mjeseci).

Sa izabranim kandidatima za pozicije 1., 2., 3., 4., i 5. zaključit će se Ugovor o radu sa probnim radom u trajanju od tri mjeseca.

Sa izabranim kandidatima za poziciju 6. zaključit će se Ugovor o radu sa probnim radom u trajanju od tri mjeseca, nakon dodatne saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo.

Mjesto obavljanja rada: Univerzitet u Sarajevu – Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom.

Radno vrijeme: 07:00 – 15:00h.

OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE

- Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit (eventualno praktični ispit), kandidat može preuzeti na Protokolu Univerziteta u Sarajevu – Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom, odnosno na web stranici: www.sf.unsa.ba, u dijelu „Konkursi“.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi:

Redni broj:	Pripadnost kategoriji	Naziv dokaza- dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerjenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a)ratnog vojnog invalida b)dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c)demobiliziranog branioca	Uvjerjenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a)invalidninu b)mjesečni novčani dodatak c)uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c)Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerjenje (o statusu bračnog druga ratnog vojnog invalida, odnosno pripadnosti boračkoj populaciji - dokaz o statusu korisnika prava)	a)Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu.

Prijavu je potrebno dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnom listu, na web stranici Univerziteta u Sarajevu, Univerziteta u Sarajevu – Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom: www.sf.unsa.ba i na web stranici Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo.

Kandidati su obavezni dostaviti kompletnu dokumentaciju na javni oglas u zatvorenoj koverti na kojoj su jasno naznačeni ime, prezime i adresa kandidata, sa naznakom „**NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS**“, te naznakom pozicije na koju kandidat konkuriše, a istu treba dostaviti **do 24.10.2025. godine**, lično na Protokolu Univerziteta u Sarajevu – Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom ili poštom (preporučeno) na adresu:

UNIVERZITET U SARAJEVU - STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM

Bolnička 4a

71000 SARAJEVO

BOSNA I HERCEGOVINA

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja:

Sekretarka Komisije, **Safija Majunović – Sultanić, dipl. iur**

Kontak telefon: 033 214 284

Broj: 02-1-1-85-36/25

Sarajevo, 09.10.2025. godine